

ਰਾਜ ਵਿੱਦਿਅਕ ਖੋਜ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ, ਪੰਜਾਬ

ਛੇਵੀਂ ਮੰਜਿਲ, ਈ ਬਲਾਕ, ਵਿਦਿਆ ਭਵਨ, ਫੇਜ਼-8, ਮੋਹਾਲੀ

ਵੱਲ

ਸਮੂਹ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ),
ਪੰਜਾਬ।

ਮੀਮੋਨੰ: SSF/2018/41069
ਮਿਤੀ: 7.9.2018


ਵਿਸ਼ਾ: ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਨਿਰੀਖਣ ਸਬੰਧੀ।

1.0 ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਮੂਹ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਅਤੇ ਉਪ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਸਕੂਲਾਂ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ ਕਰਨਗੇ। ਸਕੂਲਾਂ ਦੀ ਵਿਜਿਟ ਦੌਰਾਨ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਨੁਕਤਿਆਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰੀਖਣ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ:

- (i) ਸਟਾਫ ਸੈਲਰੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।
- (ii) ਕੀ ਸਮੂਹ ਸਟਾਫ ਦੇ ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ, ਸੀ.ਪੀ.ਐਫ ਅਤੇ ਜੀ.ਆਈ.ਐਸ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਮੇਨਟੇਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।
- (iii) ਕੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਸਟਾਫ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਏ.ਸੀ.ਪੀ ਦਾ ਲਾਭ ਦੇਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ਉਸ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਚੁੱਕਾ ਹੈ।
- (iv) ਕੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਸਟਾਫ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਅਗਲੇ 6 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਹੈ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਪੈਨਸ਼ਨ ਕੇਸ ਭੇਜੀਆ ਜਾ ਚੁੱਕਾ ਹੈ।
- (v) ਕੀ ਸਟਾਫ ਦੀ ਸਰਵਿਸ ਬੁਕਸ ਮੁਕੱਮਲ ਹਨ।
- (vi) ਕੀ ਕੈਸ ਬੁਕ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੇਨਟੇਨ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੈ।
- (vii) ਕੀ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਛੁੱਟੀਆਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਸਰਵਿਸ ਬੁਕ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ।
- (viii) ਕੀ ਈ-ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਡਾਟਾ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾ ਭਰਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
- (ix) ਕੀ ਸਕੂਲ ਗਰੇਡਿੰਗ ਦਾ ਜੋ ਡਾਟਾ ਹੈ ਉਸ ਨੂੰ ਈ-ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾ ਭਰਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
- (x) ਕੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਆਨ ਲਾਇਨ ਈ.ਪੰਜਾਬ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਭਰਿਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।
- (xi) ਕੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸਸਅ/ ਰਮਸਾ ਅਧੀਨ ਜੋ ਗਤਿਵਿਧਿਆਂ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਜਾਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਹਨ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਮੇਨਟੇਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।
- (xii) ਕੀ ਪੜ੍ਹੇ ਪੰਜਾਬ ਪੜ੍ਹਾਓ ਪੰਜਾਬ ਦੀਆਂ ਗਤਿਵਿਧਿਆਂ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸ਼ਿਡਿਊਲ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਵਾਇਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਹਨ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਅਤੇ ਕੀ ਬੀ.ਐਮ.ਟੀ ਵੱਲੋਂ ਸਕੂਲ ਦੀ ਵਿਜਿਟ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।

2.0 ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਅਤੇ ਉਪ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਵੱਲੋਂ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 10 ਸਕੂਲਾਂ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਨਿਰੀਖਣ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਅਨੁਸਾਰ schoolsudhar@punjabeducation.gov.in ਤੇ ਈ.ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਐਸ.ਸੀ.ਈ.ਆਰ.ਟੀ, ਪੰਜਾਬ।

ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਲਈ ਸਕੂਲ ਨਿਰੀਖਣ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ

- ਸਕੂਲ ਸਬੰਧੀ ਜਨਰਲ ਵੇਰਵਾ

ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਵਿਜ਼ਿਟ ਦੀ ਮਿਤੀ: _____

ਜਿਲ੍ਹਾ: _____ ਬਲਾਕ: _____

ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ: _____ ਸਮਾਂ: ਤੋਂ _____ ਤੱਕ _____

ਸਕੂਲ ਦੀ ਕਿਸਮ ਅਤੇ ਈ-ਮੇਲ : _____ ਈ-ਮੇਲ _____

ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਸੁਧਾਰ ਟੀਮ ਦੇ ਇੰਚਾਰਜ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁੱਦਾ/ਮੋਬਾ. ਨੰ.: _____

ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਦਾ ਨਾਮ, ਮੋਬਾ. ਨੰ.: ਅਤੇ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਦੀ ਮਿਤੀ _____

- ਅਧਿਆਪਕਾਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ

ਕੁੱਲ ਕਰਮਚਾਰੀ	ਹਾਜ਼ਰ	ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ	ਲੇਟਹਾਜ਼ਰ	ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ	ਛੁੱਟੀ ਤੇ	ਡਿਊਟੀ ਤੇ

- ਅਧਿਆਪਕ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈਬ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਦਰਜ ਹਨ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਜੇਕਰ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਕਾਰਨ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ।

- ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ/ਲੇਟਹਾਜ਼ਰ/ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ ਅਧਿਆਪਕਾਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਹੁੱਦਾ	ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ/ ਲੇਟਹਾਜ਼ਰ/ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ (ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ)	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ (ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦਾ ਵੇਰਵਾ)

- ਅਧਿਆਪਕ ਡਾਇਰੀ:

ਕੁਲ ਅਧਿਆਪਕ	ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਜੋ ਅਧਿਆਪਕ ਡਾਇਰੀ ਲਿਖ ਰਹੇ ਹਨ।	ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੇ ਨਾਂ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ ਜੋ ਅਧਿਆਪਕ ਡਾਇਰੀ ਨਹੀਂ ਲਿਖ ਰਹੇ।	ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਉਹ ਅਧਿਆਪਕ ਜੋ ਅਧਿਆਪਕ ਡਾਇਰੀ ਨਹੀਂ ਲਿਖ ਰਹੇ ਵਿਰੁਧ ਕੀਤੀ ਕਾਰਵਾਈ।	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ

- ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਜਮਾਤ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ

ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਪਿਛਲੇ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸ ਕਲਾਸ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।	ਕੀ ਨਿਰੀਖਣ ਦੌਰਾਨ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਚੈਕ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ।	ਕੀ ਪਾਇਆਂ ਗਈਆਂ ਖਾਮੀਆਂ ਬਾਰੇ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ

--	--	--	--

• ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਲਈ ਜਾਂਦੀ ਕਲਾਸ:

ਟਾਇਮ ਟੇਬਲ ਅਨੁਸਾਰ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਲਈ ਜਾਂਦੀ ਕਲਾਸ	ਲਏ ਜਾਂਦੇ ਪੀਰੀਅਡਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਪੜਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਵਿਸ਼ਾ	ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਕਿਸ ਵਿਸ਼ੇ ਤੋਂ ਪ੍ਰੋਮੋਟ ਹੋਇਆ ਹੈ।	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ

• ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ:

ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਪਿਛਲੇ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸ-ਕਿਸ ਕਲਾਸ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਕੀਤੀ।	ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ

• ਸਕੂਲ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਵਿੱਚ ਕਿਤਾਬਾਂ ਦੀ ਕੁੱਲ ਗਿਣਤੀ _____ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਜਾਰੀ ਕਿਤਾਬਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ _____

• ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ :

• ਪਖਾਨਿਆਂ ਦੀ ਸਫਾਈ ਦੀ ਸਥਿਤੀ :
ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਰਕੇ ਕੁੜੀਆਂ ਦੇ ਪਖਾਨਿਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ

• ਸਵੇਰ ਦੀ ਸਭਾ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ :

• ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ :

• ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸਾਫ-ਸਫਾਈ ਦੀ ਸਥਿਤੀ :

• ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਦੀਵਾਰਾਂ ਤੇ ਮਾਟੋ ਅਤੇ ਨਕਸ਼ਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ :

• ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਵੱਲੋਂ ਸਕੂਲ ਦੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਰੈਡੀਮ ਚੈਕਿੰਗ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ :

• ਮਿਡ-ਡੇ-ਮੀਲ ਦੇ ਮੀਨੂ ਅਤੇ ਗੁਣਵੱਤਾ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ :

• ਟਾਈਮ ਟੇਬਲ ਦੀ ਨਾਰਮਲ ਅਨੁਸਾਰ ਪੀਰੀਅਡ ਦੀ ਵੰਡ ਸਬੰਧੀ :

• ਟਾਈਮ ਟੇਬਲ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ :

• ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਹਾਜ਼ਰੀ

ਜਮਾਤ	ਕੁੱਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀ	ਹਾਜ਼ਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ	ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ	ਹਾਜ਼ਰ %
ਪਹਿਲੀ/ਛੇਵੀਂ				
ਦੂਜੀ/ਸੱਤਵੀਂ				
ਤੀਜੀ/ਅੱਠਵੀਂ				
ਚੌਥੀ/ਨੌਵੀਂ				
ਪੰਜਵੀਂ /ਦੱਸਵੀਂ				
ਗਿਆਰਵੀਂ				
ਬਾਰਵੀਂ				
ਕੁੱਲ ਜੋੜ				

• ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ

ਵਿਸ਼ਾ	ਜਮਾਤ	ਸੈਕਸ਼ਨ	ਅਧਿਆਪਕ ਦਾ ਨਾਮ	ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਵੰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਸਿਲੇਬਸ ਦੀ %	ਕਾਪੀਆਂ ਦੀ ਚੈਕਿੰਗ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ	ਅਧਿਆਪਕ ਡਾਇਰੀ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ	ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਨੁਸਾਰ ਪਾਠ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਨਾਲ ਜੋੜ ਕੇ ਪੜ੍ਹਾਏ ਜਾਣ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ	ਸਕੂਲ ਦੌਰਾਨ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਮੌਖਿਕ ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ

Inspection Performa (Vocational Education/NSQF)

School Name:		District:		Principal Name/ Phone No.	
	NSQF		Vocational Education		
	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2	
Name of the Trade					
Name of the Teacher					
No. of Workshop					

Classes	Under NSQF								Under Vocational			
	9 th		10 th		11 th		12 th		11 th		12 th	
	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2	Trade 1	Trade 2
No. of												
Availability of Books												
%age of Syllabus Covered												
%age of Practical												
Class Test records Maintained												
No. of Guest Lectures conducted during this												
No. of Field/ Industrial visits during this session												

	NSQF	Vocational Education
Tools/Equipments/ Material etc available in the Labs (Y/N)		
Tools/Equipments/ Material etc which are not utilized in the labs (Y/N)		
Inspection Team Comments:		

Signature of School Head

Signature of Inspection Officer

- ਲੈਬ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ:-

ਲੈਬ ਕਿਸਮ	ਲੈਬ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ	ਸਿਲੇਬਸ ਅਨੁਸਾਰ ਲੈਬ ਵਿੱਚ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲਜ਼ ਦੀ %	ਲੈਬ ਵਿੱਚ ਸਾਮਾਨ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ	ਲੈਬ ਵਿੱਚ ਸਾਮਾਨ ਦੀ ਸਾਂਭ ਸੰਭਾਲ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
ਸਾਇੰਸ ਲੈਬ					
ਕੰਪਿਊਟਰ ਲੈਬ ਅਤੇ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਸੁਵਿਧਾ					

ਐਜੂਸੈਟ ਲੈਬ					
ਐਜੂਸੈਟ ਰੂਮ					
ਮੈਥ ਕਾਰਨਰ					

• ਸੈਲਰੀ: (ਪਿਛਲੇ 6 ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ)

ਮਹੀਨਾ	ਸੈਲਰੀ ਬਿਲ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਜੇਕਰ ਦੇਰੀ ਹੋਈ ਹੈ ਤਾਂ ਕਾਰਨ ਨੋਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ

• ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ

ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕੁਲ ਕਰਮਚਾਰੀ	ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ ਸਲਿਪ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ	ਜੇਕਰ ਸਲਿਪ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਕਾਰਨ

• ਜੀ.ਆਈ.ਐਸ

ਜੀ.ਆਈ.ਐਸ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕੁਲ ਕਰਮਚਾਰੀ	ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਜੀ.ਆਈ.ਐਸ ਸਲਿਪ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ	ਜੇਕਰ ਸਲਿਪ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਕਾਰਨ

• ਏ.ਸੀ.ਪੀ

ਪਿਛਲੇ ਇੱਕ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਏ.ਸੀ.ਪੀ ਦਾ ਲਾਭ ਦੇਣਾ ਬਣਦਾ ਸੀ	ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਏ.ਸੀ.ਪੀ ਦਾ ਲਾਭ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਚੁਕਾ ਹੈ	ਚੈਕ ਕਰਨ ਤੇ ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪੇ ਫਿਕਸੇਸ਼ਨ ਏ.ਸੀ.ਪੀ ਦਾ ਲਾਭ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਸਹੀ ਪਾਈ ਗਈ	ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਏ.ਸੀ.ਪੀ ਦੇ ਕੇਸ ਤੇ ਕੇਸ ਤੇ ਇਤਰਾਜ ਸੀ ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ	ਚੈਕ ਕਰਨ ਤੇ ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦਾ ਇਤਰਾਜ ਸਹੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ	ਜੇਕਰ ਇਤਰਾਜ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਸੀ ਤੇ ਕੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਗਈ

• ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ

ਅਗਲੇ 6 ਮਹੀਨਿਆਂ ਵਿੱਚ ਰਿਟਾਇਰ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰੀ ਲਾਭ ਦੇਣ ਲਈ ਭੇਜੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ	ਕਿੰਨੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰੀ ਲਾਭ ਲੱਗ ਕੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਚੁੱਕੀ ਹੈ	ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਇਤਰਾਜ਼ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਦੂਰ ਕਰਕੇ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ

• ਸਰਵਿਸ ਬੁਕ ਅਤੇ ਛੁੱਟੀਆਂ

	ਕੁਲ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾ ਚੁੱਕਾ ਹੈ	ਕੁਲ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ (ਕੀ ਛੁੱਟੀਆਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ)
ਸਲਾਨਾ ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ			
ਛੁੱਟੀਆਂ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ			

• ਕੈਸ਼ ਬੁਕ

ਕੈਸ਼ ਬੁਕ		
ਅਮਲਗਾਮੇਟਿਡ ਫੰਡ		
ਸਪੋਰਟਸ ਫੰਡ		
ਕਲਚਰਲ ਫੰਡ		
ਪੀ.ਟੀ.ਏ ਫੰਡ		

- ਸਕੂਲ ਦੇ ਅਕਾਦਮਿਕ/ਸਹਿ ਅਕਾਦਮਿਕ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਅਤੇ ਸਮੁੱਚੇ ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਬੰਧ ਸਬੰਧੀ ਟੀਮ ਇੰਚਾਰਜ ਦੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਟਿੱਪਣੀ:-

(ਹਸਤਾਖਰ)
ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ