ਦਫਤਰ: ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:), ਮਾਨਸਾ।

ਹੁੱਕਮ ਨੰ: 44/ -17 ਲੇਖਾ 1/ ਪੰ ਮ/2018 ਮਿਤੀ ਮਾਨਸਾ:

ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਕੁਝ ਮੁੱਖੀਆ ਵੱਲੋ ਮੇਰੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਕੁਝ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਨਾ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਡਰਾਅ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੀ ।ਇਸ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਉਨ੍ਹਾ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਦਿੱਤੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚੋ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਰਿਵਾਈਜ਼ਡ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ/ਅਹੁੱਦਾ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ ਸ੍ਰੀ/ ਸ੍ਰੀਮਤੀ	ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤਨਖਾਹ ਨਹੀਂ ਮਿਲੀ	ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਪੱਕੀ/ ਕੱਚੀ ਆਸਾਮੀ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ, ਜਿੱਥੋਂ ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
1	ਸੁਖਡੇਂਟ ਸਿੰਘ ਲੈਕਚਰਾਰ ਸਸਸ ਖੋਖਰ ਕਲਾਂ,ਮਾਨਸਾ	7/18 ਤੋ	ਸਸਸ ਮੂਸਾ ਵਿਖੇ ਲੈਕਚਰਾਰ ਫਿਜੀ.ਐਜੂ ਦੀ ਖਾਲੀ ਅਤੇ ਮੰਨਜੂਰ ਅਸਾਮੀ ਵਿਰੁਧ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
2	ਮਨਪ੍ਰੀਤ ਸਿੰਘ ਪੀ.ਟੀ.ਆਈ. ਸਮਿਸ ਅਲੀਸੇਰ ਕਡਾਂ (ਕੰਪ:) ਸਹਸ ਮਾਖਾ ਚਹਿਲਾ,ਮਾਨਸਾ	8/18 ਤੋ	ਸਹਸ ਮਾਖਾ ਚਹਿਲਾ ਵਿਖੇ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਦੀ ਖਾਲੀ ਤੇ ਮੰਨਜੂਰ ਸੁਦਾ ਅਸਾਮੀ ਵਿਰੁੱਧ

ਉਕਤ ਮੰਨਜੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਜਿਸ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚੋ ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਈ ਜਾਣੀ ਹੈ, ਉਸ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ **ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਪੱਕੀ ਕਾਡਰ ਦੀ ਆਸਾਮੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਅਤੇ ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਕੱਚੀ ਕਾਡਰ ਦੀ ਆਸਾਮੀ ਸਾਲ 2018-19 ਦੌਰਾਨ ਖਾਲੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ 28-02-2018 ਨੂੰ ਆਸਾਮੀ ਭਰੀ ਹੋਈ ਅਤੇ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਤਨਖਾਹ ਅਜਿਹੀ ਪੋਸਟ ਦੇ ਖਾਲੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਭਰੇ ਜਾਣ ਤੱਕ ਕਢਵਾਈ ਜਾਵੇ।**
2. ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਤਨਖਾਹ ਦੇ ਬਿਲਾਂ ਵਿੱਚ ਕਢਵਾਈ ਜਾ ਰਹੀ **ਤਨਖਾਹ ਸੰਬੰਧੀ ਇੱਕ ਨੋਟ** ਦੇਵੇਗਾ।
3. ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਿਸ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਉਸ ਸਕੂਲ ਦਾ ਮੁੱਖੀ ਵੀ ਤਨਖਾਹ ਸੰਬੰਧੀ ਇੱਕ ਨੋਟ ਦੇਵੇਗਾ ਤਾਂ ਜ਼ੋ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਨਾ ਹੋ ਸਕੇ।
4. ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਰਕਮ ਸੰਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।
5. ਤਨਖਾਹ ਪਹਿਲਾਂ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਬਜਟ ਵਿੱਚੋ ਹੀ ਕਢਵਾਈ ਜਾਵੇ ਜੇਕਰ ਬਜਟ ਘਟ ਹੋਵੇ ਤਾ ਵੇਰਵੇ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਬਜਟ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜ਼ੋ ਬਜਟ ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।
6. ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਅਤੇ ਕਟੌਤੀ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਉਸ ਦੇ ਮੂਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚੋਂ/ਪਾਸੋਂ ਮੰਗਵਾ ਲਈ ਜਾਵੇ।
7. ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਖਰਚਾ ਸੂਚੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
8. **ਇਹ ਮੰਨਜੂਰੀ (ਸਾਲ 2018-19 ਅਧੀਨ) 28-02-2019 ਤੱਕ ਲਾਗੂ ਰਹੇਗੀ।**

ਉੱਕਤ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਅਣਗਿਹਲੀ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਅਣਗਿਹਲੀ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨਿਕਲਣ ਵਾਲੇ ਸਿੱਟਿਆ ਦੇ ਆਪ ਖੁਦ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ।

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:),
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੰਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 5775-77 ਮਿਤੀ: 5-2-18

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਮਾਨਸਾ/ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਬੁਢਲਾਡਾ/ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਸਰਦੂਲਗੜ (ਮਾਨਸਾ)।
4. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ ਸਸਸ/ਸਹਸ/ਉਪ ਜਿ.ਸਿੱ.ਅ.(ਐ:ਸਿੱ:) ਮਾਨਸਾ
5. ਜੀ-3 ਨੂੰ (ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ)

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:),
ਮਾਨਸਾ।