

ਦਫਤਰ : ਜਿਲ੍ਹਾ ਜਿਐਮ ਮਕਾਮ (ਸੈ:ਸਿ:), ਮਾਨਸਾ।

ਮੁਹ ਜਿਲ੍ਹਾਪੁਲ/ਮੁਖ ਮਿਸ਼ਨਰ
ਸੈਲ/ਮਾਮਾ (ਜਿਲ੍ਹਾ ਮਾਮਾ)

ਪਤਰ ਨੰ:

ਮਿਤੀ: ਮਾਮਾ.....।

ਵਿਸ਼ਾ: ਡੇਰਾ ਮੁਖ ਮਿਸ਼ਨਰ -02 ਸੈਕਟਰੀ ਮਿਸ਼ਨਰ -109 ਸਰਕਾਰੀ ਸੈਕਟਰੀ ਸਕੂਲ ਨਾਨ ਪਲਾਨ, ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ 2017-18 ਦੌਰਾਨ ਸੈਕਟਰੀਜ਼
ਮਤੇ ਡੀ.ਏ/ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਬੰਸਟ ਸਾਰੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਸੈ:ਸਿ:), ਪੁਸ਼ਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 9/7-2012 ਬ(4)/325 ਮਿਤੀ 06/07/2012 ਵਾਰੀ ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਅਤੇ ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਵੇਜਿਜ਼ ਕਈ ਮਤੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:7/3-2012 ਯੁਜਨਾ (4), ਮਿਤੀ 13/7/2012 ਵਾਰੀ ਪਲਾਨ ਏ.ਡੀ.ਸੀ.ਮ. 16 ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਅਤੇ ਪਲਾਨ ਏ.ਡੀ.ਸੀ.ਮ. 17 ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਕਈ ਸਾਲ 2017-18 ਅਧੀਨ ਮਾਮਾ ਜਿਲ੍ਹੇ ਕਈ ਉਕਤ ਡੇਰਾ ਮੁਖ ਮਿਸ਼ਨਰ ਵਿਖੇ ਮੁਖ ਮਿਸ਼ਨਰ ਨੂੰ ਵਿਹਨਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਮੁਖ ਮਤੇ ਮੁਕਾਬਲੇ ਵਿਹਨਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵੇ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਰਾਸ਼ੀ/ਵੇਰਵੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸਾਲ 2017-18 ਕਈ ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਤੇ ਵੇਜਿਜ਼ ਅਤੇ ਪਲਾਨ ਏ.ਡੀ. ਸੀ.ਮ.16 ਅਧੀਨ ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਤੇ ਪਲਾਨ ਏ.ਡੀ.ਸੀ.ਮ. 17 ਸੈਕਟਰੀਜ਼ ਕਈ ਬੰਸਟ ਅਲਟਰੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਹੁਕਮ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਵਿਹਨਾਂ ਡੇਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਹੁਕਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਮਾਮਲਾ ਖਰਚਾ ਅਲਟਰੇਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਡੇਰਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਿਤ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਕੀਤਾ ਖਰਚਾ ਵਿੱਤੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੋਵੇਗੀ।

ਲੜ	ਨੰ:	ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ	ਨਾਨ ਪਲਾਨ ਸੈਕਟਰੀਜ਼ (ਕੋਲਾਂ ਵਿੱਚ)	ਮਿਸ਼ਨਰ (ਮਾਮਲਾ)	ਡੀ.ਏ. ਗਾਰੰਟੀ	ਦਫਤਰ	ਖਰਚਾ	ਖਰਚਾ	ਖਰਚਾ
1		ਮਾਮਾ ਮਕਾਮ ਕੋਲਾਂ	6.0						
2		ਮਾਮਾ ਮਿਸ਼ਨਰ ਕੋਲਾਂ	24.0						
3		ਮਾਮਾ ਖਰਾ	5.0						
4		ਮਾਮਾ ਚਾਮਕੋਟ	9.0						
5		ਮਾਮਾ ਚੀਫੀ (ਮ)	7.0						
6		ਮਾਮਾ ਮਾਨਸਾ (ਮ)	5.0						
7		ਮਾਮਾ ਨੀਲਾ ਕੋਲਾਂ	17.0						
8		ਮਾਮਾ ਫਲੋਰੋ ਬਾਈ	13.0						
9		ਮਾਮਾ ਘਰਾਬਾ	7.0						
10		ਮਾਮਾ ਬਹਿਲੋਵਾਲ	6.0						
11		ਮਾਮਾ ਚੌਰਾ ਗੋਲੀ	4.0						
12		ਮਾਮਾ ਮਾਮਾ	3.0						
13		ਮਾਮਾ ਬੁਢਲਾਡਾ (ਮ)	12.0						
14		ਮਾਮਾ ਬੁਢਲਾਡਾ (ਕ)	2.0						
15		ਮਾਮਾ ਬੁਢਲਾਡਾ (ਮ)	10.0						

ਸਾਲ 2017-18 ਕਈ ਮਿਸ਼ਨਰ ਕੋਲਾਂ ਕੋਲਾਂ ਵੇਰਵੇ

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:),
ਮਾਨਸਾ।

- 1 ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ. (ਸੈ:ਸਿ:), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
- 2 ਮਹਾਂਕੁਮਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
- 3 ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਸਾਨਾ ਅਫਸਰ ਮਾਨਸਾ/ ਖਸਾਨਾ ਅਫਸਰ ਬੁਢਲਾਡਾ/ ਮਰਦੂਲਗੜ੍ਹ।
- 4 ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜੀ 3 ਸੀਟ ਤੇ ਖਰਚਾ ਸ਼ੀਟਾਂ ਦੇ ਪਿਛਾਨ ਲਈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

ਪਿ:ਸੀ:ਨੰ.: ਲੁਖ-1/1 (1) 2017-18/ਬੰਸਟ ਮਲਾਟਸੀਟ/ ਸਿੱਖੀ ਮਾਨਸਾ: 221217

ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:),
ਮਾਨਸਾ।

- 1 ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਮਹੱਲ ਪੁੱਖੀ/ਕੀ. ਡੀ. ਓ. ਪਾਸ ਫੰਡ ਵਧਾ ਦਾ ਤਰੀਕ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸਰੰਗ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਕਿ ਇਹ ਰਕਮ ਕਿਸੇ ਕੋਲੋਂ ਵੀ ਮਹੱਲ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕੇ।
- 2 ਜੇਕਰ ਪਾਟ ਤਾਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਡਿਟੇਲ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਮੰਗ/ਰਿਪੋਰਟ ਤਰੀਕ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।
- 3 ਇਸ ਖਰਚੇ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਫਾਰਮ ਬੀ.ਐਮ. 26-29 ਵਿੱਚ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਦੋ ਤਾਰੀਖ ਤੱਕ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰੇਸ਼ੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
- 4 ਹੁਣੇਗਾ।

16	ਮਾਨਸਾ ਦਫਤਰ	11.0			
17	ਮਾਨਸਾ ਬੀਰੋ ਕਲਾਂ	14.0			
18	ਮਾਨਸਾ ਮਾਲਪੁਰ	4.0			
19	ਮਾਨਸਾ ਰਾਮਗੜ	4.0			
20	ਮਾਨਸਾ ਬੁਢ	5.0			
21	ਮਾਨਸਾ ਕਿਸਨਗੜ	2.0			
22	ਮਾਨਸਾ ਭਦਰਾ	10.0			
23	ਮਾਨਸਾ ਗੁਰਨ ਕਲਾਂ	7.0			
24	ਮਾਨਸਾ ਦੁੱਬਾ	9.0			
25	ਮਾਨਸਾ ਸੁੰਦਰਾ	8.0			
26	ਮਾਨਸਾ ਕਰਵਾਲ	5.0			
27	ਮਾਨਸਾ ਮਰਦੂਲਗੜ	5.0			
28	ਮਾਨਸਾ ਕਰੋੜੀ	7.0			
29	ਮਾਨਸਾ ਕੋਟ ਪਰਮੈ	7.0			
30	ਮਾਨਸਾ ਬਾਜਵਾਲ	2.0			
31	ਮਾਨਸਾ ਫੋਤੇਮਾਲੋਕ	11.0			
32	ਮਾਨਸਾ ਝੰਡਾ ਕਲਾਂ	2.0			
33	ਮਾਨਸਾ ਚੌਂਹ ਕਲਾਂ	5.0			
34	ਮਾਨਸਾ ਝੰਡੀਰ	3.0			
	ਜਿੱਤ	251.0			