

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਖਿਆਲਾ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/11371

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬੈਡਮਿੰਟਨ ਗਰਾਊਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 78000 ਰੁਪਏ

ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 78000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11372-73

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫ਼ਤਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ,

ਮਾਨਸਾ

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11374 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸੇਕ ਪਿੰਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 12900 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 12900 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11375-76

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਜਵਾਹਰਕੋ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11377 ਮਿਤੀ 05/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੀਬ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਆਗਵਾੜੀ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 502000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 502000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11378-79

ਮਿਤੀ 05/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਖਿਆਲਾ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11380 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਡੇਪ ਕੰਪੋਸਟ ਪਿੱਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 14228 ਰੁਪਏ

ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 14228 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11381-82

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।



ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਨਰਿੰਦਰਪੁਰਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11383 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਾਉਂਡਰੀ ਵਾਲ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 519000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

## ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 519000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੇ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11384-85

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਨਰਿੰਦਰਪੁਰਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/11386

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਾਉਂਡਰੀ ਵਾਲ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 469000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣੀ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 469000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11387-88

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਮੁਸਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/11389

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਾਉਂਡਰੀ ਵਾਲ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 316000 ਰੁਪਏ ਦੀ

ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 316000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11390-91

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11392 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਾਸਕਿਟ ਬਾਲ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 537000 ਰੁਪੈ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 537000 ਰੁਪੈ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਫਰਮੈਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11393-94

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11395 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਾਉਂਡਰੀ ਵਾਲ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 518000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

## ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 518000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11396-97

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11398 ਮਿਤੀ 28/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ 200ਮੀਟਰ ਟਰੈਕ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 98000 ਰੁਪੈ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

## ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਨੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 98000 ਰੁਪੈ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੈਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11399-11400

ਮਿਤੀ 28/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਜਵਾਹਰਕੋ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11401

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੀਬ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਟਾਇਲਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 307000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 307000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੇ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11402-03

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਗੋਹਲੇ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11404 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਟਿਆਇਲਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 307000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਨੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 307000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11405-06

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।



ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11407 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸੈਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 300000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

## ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 300000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11408-09

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫ਼ਤਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ,

ਮਾਨਸਾ

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11410 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪਾਰਕ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 932000 ਰੁਪੈ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ

ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 932000 ਰੁਪੈ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11411-1 2

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11413

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪਾਰਕ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 666000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 666000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11414-15

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਜਵਾਹਰਕੋ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11416 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪਾਰਕ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 666000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 666000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੈਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11417-18

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ:

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਜਵਾਹਰਕੇ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11419 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸੈਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 400000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 400000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਐਂਕਣ ਨੰ: 11420-21

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫ਼ਤਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ,

ਮਾਨਸਾ

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਮੁਸਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11422 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸੈਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 900000 ਰੁਪਏ

ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 900000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11423-24

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫ਼ਤਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ,

ਮਾਨਸਾ

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11 425 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਚੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਲਾਇਬਰੇਰੀ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 400000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗੁਣਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਚੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਚੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 400000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11 426-27

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ : ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟ ਲੱਲੂ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11425

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਲਾਇਬਰੇਰੀ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 400000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 400000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11429-30

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ:

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।



ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਠੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/11432

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸੈਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 320000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 320000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਐਂਕਣ ਨੰ: 11432-33

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਠੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11434

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਾਲੀਬਾਲ ਗਰਾਊਂਡ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 644000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ

ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 644000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11435-36

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਠੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/11437 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਿਚ ਟਾਆਇਲਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 307000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 307000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11438-39

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਨੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11440 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਦੀ ਚਾਰ ਦੀਵਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 821000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ

ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗੁਣ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 821000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਐਂਕਣ ਨੰ: 11441-42

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ:

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਠੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11443 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸੇਕ ਪਿੱਟ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 12900 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗੁਰਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 12900 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11444-45

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ,  
ਬੁਰਜ ਰਾਠੀ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11446 ਮਿਤੀ 22/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਿਡੇਪ ਕੰਪੋਸਟ ਪਿੱਟ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 14228 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

#### ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 14228 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੇ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੈਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਕ੍ਰਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11447-48

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11449

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਂਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪਾਰਕ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 938000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 938000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 114490-54

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11452 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਚਾਰ ਦੀਵਾਰੀ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ 837000 ਰੁਪਏ ਦੀ

ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 837000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੇ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਐਂਕਟ ਨੰ: 11453-54

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।



ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/11455- ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੀਬੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸੇਕ ਪਿੰਟ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 12900 ਰੁਪਏ ਦੀ

ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 12900 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11456-57

ਮਿਤੀ 20/11/2020

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ:

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੋਗਾ/ 11458 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਡ ਡੇ ਮੀਲ ਸੈਂਡ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 400000

ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

#### ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 400000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੇ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੋਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੋਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੋਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11459-80

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ : ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੋਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੈਂਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11461

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸਕੈਂਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸੇਕ ਪਿੰਟ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 12900 ਰੁਪਏ ਦੀ

ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 12900 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11462-63

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਕੋਟਲੀ ਕਲਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11464

ਮਿਤੀ 28/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਟਾਇਲਟ ਬਣਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਈ 307000 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ

ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 307000 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੇ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫ਼ਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11465-66

ਮਿਤੀ 28/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫ਼ਤਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ,

ਮਾਨਸਾ

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਮੁਸਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11467 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ:

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਨਿਊਟਰੀਸਨ ਗਰਾਡਨ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਸਬੰਧੀ। ਲਈ 21625 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗੁਣ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 21625 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੋੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11468-69

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ:

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਵੱਲ:

ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ,  
ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ,  
ਭੈਣੀਬਾਘਾ

ਨੰ: ਜਪਮ/ਮਗਨਰੇਗਾ/ 11470 ਮਿਤੀ 20/11/20

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੇਂਡੂ ਗਰੰਟੀ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅਧੀਨ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਨਿਊਟਰੀਸਨ ਗਾਰਡਨ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਸਬੰਧੀ। ਲਈ 21625 ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ ਖਰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਬਜਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਲੇਬਰ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਰੈਸੋ 60:40 ਗ੍ਰਾਮ ਪੰਚਾਇਤ ਪੱਧਰ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇ।

ਸ਼ਰਤਾਂ

1. ਲੇਬਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵਿਚ ਖੁੱਲੇ ਸੇਵਿੰਗ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਦੇ ਲੇਬਰ ਸਿਰਫ ਜੋ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਈ ਹੈ, ਹੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਹਰ ਇਕ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 100 ਦਿਨ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਜ਼ਰੂਰ ਮਿਲੇ ਅਤੇ 100 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ।
3. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਆਪ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
4. ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਜੋ ਵੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਹਰ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਜ਼ਦੂਰ ਨੂੰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੂਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ 5 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਦੂਰ ਕੰਮ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰੀ ਦਾ 10 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਨਾਲ ਜੋੜਕੇ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
5. ਇਹ ਕੰਮ ਸਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।
6. ਇਹ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਨੂੰ ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ।
7. ਜੇਕਰ ਇਹ ਗਰਾਂਟ ਖਰਚ ਕਰਨ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਐਕਟ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਇਸ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀ.ਆਰ.ਪੀ.ਸੀ. ਤਹਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
8. ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇਦਾਰੀ ਸਿਸਟਮ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਬੰਦੀ ਹੈ।
9. ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
10. ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਰਕਮ ਮੁਬਲਿਗ 21625 ਰੁਪਏ ਈ.ਐਫ.ਐਮ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
11. ਖਰਚੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ ਬਿਲ/ਮਸਟਰੋਲ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਪਾਸੋਂ ਪਾਸ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 3 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-2 ਆਨਲਾਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਤਾਂ ਜੋ ਅਦਾਇਗੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਐਮ.ਬੀ. ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਬਿਲ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
12. ਕੰਮ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-2 ਤੋਂ ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ.-ਕਮ- ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ/ਏ.ਪੀ.ਓ. ਮਗਨਰੇਗਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਕ ਮਗਨਰੇਗਾ ਵੱਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਜਿਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਕੰਮ ਦੇ ਸਥਾਨ ਉਪਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਟੀਜ਼ਨ ਇੰਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬੋਰਡ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਰਿਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
14. ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਲੀ 3 ਮੀਟਰ ਤੋਂ ਵੱਧ ਚੌੜੀ ਨਾ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
15. ਕੰਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਸਲ ਮਿਣਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 11471-72.

ਮਿਤੀ 20/11/20

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ :

1. ਸਬੰਧਤ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ-ਕਮ-  
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ-ਮਗਨਰੇਗਾ,  
ਮਾਨਸਾ।