ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ(ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ
(ਬਜਟ ਸ਼ਾਖਾ)

ਅਤਿ ਜਰੂਰੀ

ਵੱਲ:

1. ਸਮੂਹ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:)
2. ਸਮੂਹ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ ਮੁਖ ਅਧਿਆਪਕ
   ਸਰਕਾਰੀ ਮਿਡਲ/ਹਾਈ/ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲਜ਼

ਮੀਮੋ ਨੰ: 11/02-2020 ਬਜਟ(4)/ 202134629
ਮਿਤੀ: 09/03/2021

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2202-02-109 ਅਤੇ 2202-02-001 ਅਧੀਨ ਬਜਟ ਅਲਾਟ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।**

ਹਵਾਲਾ:- ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 09/01-2020 ਬਜਟ(4)/20217484-85 ਮਿਤੀ: 06-01-2021 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 09/01-2020 ਬਜਟ(4)/202150664 ਮਿਤੀ: 09-02-2021 ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।

****

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹਵਾਲਾ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰਾਂ ਰਾਹੀਂ ਆਪ ਨੂੰ ਵਿਸ਼ਾ ਅੰਕਿਤ ਲੇਖਾ ਮੱਦਾਂ ਦੀਆਂ SOE-13-ਦਫਤਰੀ ਖਰਚਾ, SOE-91-ਮੈਡੀਕਲ ਅਤੇ SOE-93-ਬਿਜਲੀ ਅਧੀਨ ਅਤੇ ਕਈ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰਾਂ (ਸੈ:ਸਿ:) ਵੱਲੋਂ SOE-11-ਟ੍ਰੈਵਲਿੰਗ ਅਲਾਊਂਸ, SOE-13-ਦਫਤਰੀ ਖਰਚਾ, SOE-91-ਮੈਡੀਕਲ, SOE-92-ਟੈਲੀਫੋਨ ਅਤੇ SOE-93-ਬਿਜਲੀ ਅਧੀਨ ਬਿੱਲ ਖਜਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਪਰੰਤੂ ਅੱਜ ਮਿਤੀ 08-03-2021 ਨੂੰ ਆਨਲਾਈਨ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਚੈਕ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਕਿ ਅਜੇ ਵੀ ਕਈ ਸਕੂਲ ਮੁਖੀਆਂ / ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼ ਵੱਲੋਂ ਬਿੱਲ ਖਜਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਬਜਟ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਅਕਾਂਉਟਸ ਵਿੱਚ ਅਣਵਰਤਿਆ ਪਿਆ ਹੈ।

2.0 ਇਸ ਲਈ Online Reports ਈ-ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਆਪ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਅਧੀਨ ਆਪ ਅਤੇ ਆਪ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਕੂਲਾਂ ਨੂੰ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਜਟ ਦੇ ਜੋ ਬਿੱਲ ਪੈਂਡਿੰਗ ਪਏ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਐਸ.ਓ.ਈਜ਼ ਦੇ ਪੈਂਡਿੰਗ ਬਿੱਲ ਤੁਰੰਤ ਖਜਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਕੇ ਟੋਕਨ ਲਗਵਾਏ ਜਾਣ। ਜਿਨਾ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀਆਂ ਨੂੰ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਜਟ ਦੀ ਜਰੂਰਤ ਨਹੀਂ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਬਜਟ ਦੀ ਐਡਜਸਟਮੈਂਟ/ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਲੋੜਵੰਦ ਸਕੂਲਾਂ ਨੂੰ ਕਰਕੇ ਬਿੱਲ ਖਜਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।

3.0 ਇਸੇ ਤਰਾਂ ਜੇਕਰ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਅਕਾਂਉਟਸ ਵਿੱਚ ਦਫਤਰੀ ਖਰਚੇ ਦਾ ਅਣਵਰਤਿਆ ਬਜਟ ਬਚਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਗੁੰਜਾਇਸ਼ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸਰੰਡਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

4.0 ਜੇਕਰ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਵਾਈ ਨਾ ਕਰਨ ਕਰਕੇ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੱਕ ਬਿੱਲ ਪੈਂਡਿੰਗ ਰਹਿ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਬਜਟ ਲੈਪਸ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ(ਸੈ:ਸਿ:) ਨੂੰ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਬਜਟ ਲੈਪਸ ਲਈ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਤੋਂ ਗੁਰੇਜ਼ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਡਾਇਰੈਕਟਰ
ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ(ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ:) ਮਾਨਸਾ
[illegible] ਮਿਤੀ 10-03-21
[illegible]

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ (ਸੈ: ਸਿ:)
ਮਾਨਸਾ।